

雲林縣私立大德工商 114 年度國家防災地震防空防災演練執行計畫

壹、依據：

- 一、配合國家防災日活動辦理。
- 二、依教育部114年8月14日臺教資(六)字第1142702524號函辦理。
- 三、依國教署114年8月20日臺教國署學字第1140080522號函辦理。

貳、目的：

配合行政院「國家防災日」活動，實施全國各級學校及幼兒園地震避難掩護演練，熟稔「趴下、掩護、穩住」抗震保命三步驟以及震後疏散避難演練，強化師生地震災害應變處理能力，有效減低災損，以維護校園及師生安全。

參、實施時間：

- 一、示範演練：114年9月18日(星期四)上午08時20分。
 - 二、第一次預演：114年9月18日(星期四)上午8時31分。
 - 三、正式演練：114年9月19日(星期五)上午9時21分。
(0915下課在教室就位、第一節下課異動 0926-0936)
 1. 第一階段：0921-0923分在教室實施「趴下、掩護、穩住」防震要領
 2. 第二階段：0923-0926分書包保護頭部，集合場集合
- 四、住宿生防震演練：114年9月19日(星期五)配合演練實施。

肆、演練重點：

依114年度國家防災日各級學校地震避難掩護演練時間流程及應作為事項辦理。

伍、執行工作要項：

一、計畫作業階段：

1. 了解國家防災日計畫及觀摩地震防空避難就地疏散、掩護要領，作為擬定學校演練計畫之依據。
2. 依據教育部114年度國家防災日各級學校地震避難掩護演練實施計畫修訂本校執行計畫。
3. 本校國家防災日地震防災避難掩護演練執行計畫及演練腳本與演練注意事項等，於114年8月28日於校務會議向全校教職員說明學校於國家防災日地震防空避難掩護演練活動相關演練作為。
4. 請總務處於114年8月30日前依教育部校園災害管理工作手冊，完成「校園環境安全檢查表」，同時完成防震演練活動各項設施及器材之檢視與整備工作以及警報設備測試、疏散路線障礙清除等工作之執行與確認。

二、預演階段：

1. 防災避難路線演練：114年9月18日08:31時
2. 114年8月22日期初校務會議時，向全校教職同仁說明「地震防空避難掩護演練時間流程及應作為事項」及「學校地震防空避難掩護應變參考程序」，另於8月25日開學日由各班導師利用班級時間向同學講解說明演練狀況、程序、疏散路線及集合位置，並將宣導資料公布於各教室公布欄。
3. 114年9月18日週會實施地震防空避難掩護示範演練，並辦理「趴下、掩護、穩住」地震避難要領、及防空避難姿勢，採跪或趴下姿勢，拱起身體胸口離開地面。以雙手遮

住眼睛，姆指搗住耳朵，嘴巴微張範觀摩活動，讓全校師生熟練要領與程序。

4. 114年9月18日09:21時實施第一次預演，以使全校師生熟練各項避難動作要領與避難路線。

三、正式演練階段：

1. 114年9月19日09:21時地震防空避難掩護演練狀況發布方式：運用校內廣播系統發布。
2. 全校師生實施1分鐘就地避難掩護動作，1分鐘後由師長引導疏散至指定安全地點，並完成人員清查及安全回報動作。
3. 演練過程安排專人實施錄製演練實況影片(3-5分鐘)，並完成成果照片拍攝及彙整。
4. 演練前視實際狀況邀請媒體、民間團體與學生家長共同參與。

四、演練結束階段：

1. 114年9月19日12:30時召開本年度國家防災日演練成果缺失檢討，據以精進次年度演練成效。
2. 114年10月20日前【俟教育部計畫時間而定】完成成果彙整，「國家防災日地震防災避難掩護演練」輯冊(含自評表及3-5分鐘演練實況光碟)，送聯絡處評核。輯冊內容：學校業務主管、承辦人參與國教署研習活動之情形、校園演練計畫、演練腳本、各項器材及設施檢視整備情形(紀錄)、校內教職員推演及班級示範說明辦理情形、「地震避難掩護演練腳本(時間流程及應作為事項)」及「學校地震避難掩護應變參考程序」公告及運用情形、預演辦理及檢討修正狀況、正式演練成效等，並完成自評表。

陸、一般規定

- 一、地震防空避難掩護演練活動預定表如附件1。
 - 二、校園歷年災害與災害特性分析如附件2。
 - 三、校園災害緊急應變組織架構如附件3。
 - 四、國家防災日地震防空避難掩護演練時間流程及應作為事項參考資料如附件4
 - 五、學校地震防空避難掩護應變參考程序如附件5
 - 六、學校防空疏散避難演練行動指引如附件6
 - 七、地震防空災害防救演練項目及任務分工表如附件7
 - 八、地震防空防災演練腳本如附件8
 - 八、全校各班疏散路線圖如附件9(地震、防空)。
 - 九、校園環境安全檢查表(高中職)如附件10。
- 柒、本計畫如有未盡事宜，將另行補充。

附件 1

雲林縣私立大德工商 143 年度國家防災日地震防空避難掩護演練執行計畫時程管制表

項次	工 作 項 目	完 成 日 期	備 考
1	提列校園防災行程至學校行事曆	114年8月04日	
2	校務會議中，依據內政部與教育部之地震避難掩護演練程序、要領及國教署要求重點，完成校園地震1分鐘就地避難掩護演練計畫及腳本，實施報告及討論後經校長核定，送聯絡處核備。	114年8月23日	
3	運用行政會報時機，完成校內教職員先期推演工作。	114年8月25日	
4	完成各項設施及器材之檢視與整備，並將「地震防空避難掩護演練時間流程及應作為事項」及「學校地震防空避難掩護應變參考程序」，公告於各公布欄宣導。	114年9月04日	
5	運用預演時機，針對異動之教職員及各班級導師完成「地震防空避難掩護演練時間流程及應作為事項」銜接教育訓練，俾利開學後活動。	114年9月11日	
6	安排班級實施地震就地避難掩護及防空示範觀摩活動，並請全校各班參與示範觀摩。	114年9月11日	
7	辦理疏散集合第一次預演，使校內師生熟悉演練程序及動作要領並依據預演狀況隨即進行檢討與修正。	114年9月18日	
8	辦理防震防空演練第二次預演，使學生瞭解其他相關災害發生時應變作為。	114年9月18日	
9	學校地震防空避難掩護應變正式演練。	114年9月19日	
10	演練成果輯冊，送雲林縣聯絡處實施初評。	114年10月20日	

附件 2

校園歷年災害與災害特性分析

一、歷年災害

本校歷年蒙受之災害類型主要包含地震、颱風、水災、火災、傳染病災害、實驗室與實習場所災害以及交通事故等災害。

二、災害特性分析

一、「風災」潛在災害分析表	
致災源	颱風引起的校園災害
致災區	本校校園及相關設施
潛在災害	一、校園內老舊建築，無法承受颱風吹襲。 二、教室門窗未上鎖，遭颱風吹襲而破損。 三、颱風吹起的飄落物，擊中建築物之門窗玻璃。 四、操場的籃球架、球門未固定被吹倒。 五、校園內的花草樹木未整修、固定，遭颱風吹倒。
災損評估	一、校園老舊建築倒塌。 二、教室門窗玻璃破損。 三、操場體育設施損壞。 四、中庭及圍牆週邊花草樹木折斷。
二、「地震」潛在災害分析表	
致災源	地震
致災區	本市位於的「彰化斷層」、「車籠埔斷層」、「新化斷層」、「六甲斷層」、「後甲里斷層」、「左鎮斷層」、等斷層附近，各級學校均受其影響
潛在災害	一、台灣地處於歐亞板塊與菲律賓板塊的碰撞聚合帶上 二、台灣的中南部斷層仍處於弧陸碰撞的造山運動中，而東北段則進入山脈崩毀的伸張狀態；目前造山運動仍在持續進行，此為台灣地區地震頻傳的主因。 三、在板塊運動的過程中，將是造成南部地區地震災害的主要地帶。
災損評估	強烈地震的災損所造成的損失將甚為慘重，除了建築物與財物的損失外，因為學生集中在教室上課，如在上課時間發生強烈地震，將可能產生人員的重大傷亡情事。
三、「火災」潛在災害分析表	
致災源	電氣短路或易燃品燃燒
致災區	本校校園及線路老化或過載之相關電氣設施或用火場所
潛在災害	一、學校消防設備、器材，整備不足。 二、自然實驗室有化學物品等易燃物，易產生爆炸，益增火勢蔓延。

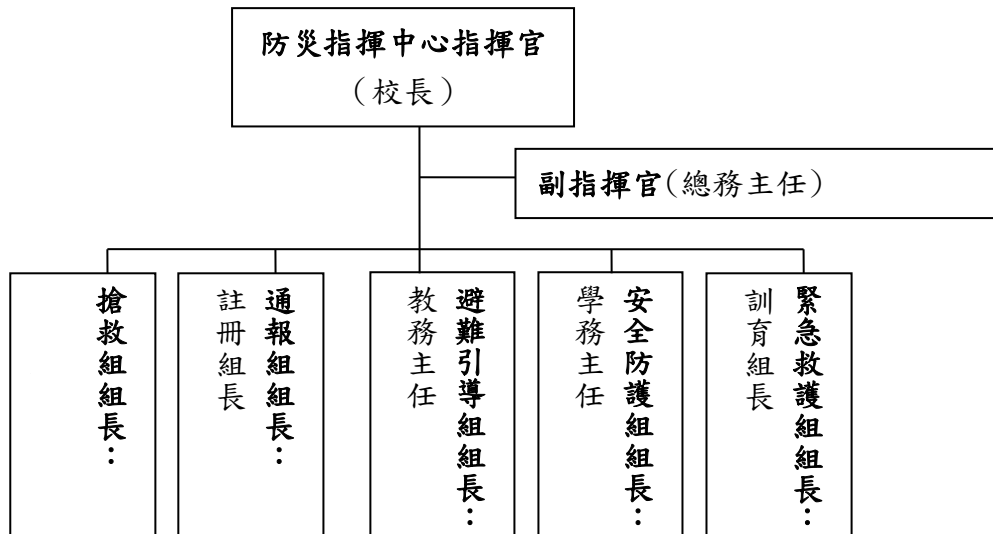
	<p>三、人員應變能力不足，易驚慌失措。</p> <p>四、學生實驗經驗不足，易引起火災。</p> <p>五、電線電路老舊，影響電力負荷。</p> <p>六、教師缺乏應變處理能力。</p>
災損評估	火災若為重大火災程度以上，財產損失、人員傷亡一時難以估計，惟可預期將造成重大損失。
四、「水災」潛在災害分析表	
致災源	水 災
致災區	本 校
潛在災害	<p>一、學校若雨勢過於集中將宣洩不及造成水災之潛在危險。</p> <p>二、各大樓地下室、籃球場及停車場等低窪地區，若排水或蓄水功能不佳，容易積水造成損害。</p> <p>三、防災教育訓練對水患處理沒有經驗。</p> <p>四、學校防颱機具、器材整備不足，影響救災。</p>
災損評估	本校各大樓之地下室（特別教室）、合作社、及地下車庫之財產損失或人員傷亡視水患程度而定；電器設備、書籍、標本、教具、掛圖及財物等污損、毀壞將造成重大之損失。
五、「傳染病」潛在災害分析表	
致災源	法定傳染疾病（H1N1、禽流感）
致災區	本 校
潛在災害	<p>一、此病例為前所未有，大家均無警覺，加上心存僥倖，降低防範心理，導致一發不可收拾。</p> <p>二、同學未養成良好衛生觀念，諸如：吃東西前用肥皂洗手、禽流感期間勿接觸禽鳥、自己發燒時，應優先在家隔離觀察等。</p> <p>三、一般民眾沒有固定看診之院所，喜歡至各大型門診醫院就診，增加感染源及發病後追蹤之困難。</p> <p>四、醫院、游泳池、戲院、網咖，為高危險區域，直接或間接感染，將引發集體感染危機。</p>
災損評估	<p>一、多所學校多人感染，雖宣佈停課，惟其所造成之衝擊與所付出之社會成本無法計量。</p> <p>二、導致學生學習中斷，影響學生學習權益。</p>
六、「實習場所」潛在災害分析表	
致災源	實 習 傷 害
致災區	本校汽車、烹飪、烘焙教室及合作實習場所
潛在災害	<p>一、年輕學子活潑好動，若欠缺安全警覺性，且未嚴肅課堂紀律與遵守實習場所安全規定，極易造成意外傷害。</p> <p>二、本校烹飪教室含括各類烹飪所需器具，若操作不當，易遭割、壓、砸、燙及燒傷之虞，甚至造成難以預估之損害。</p> <p>三、實習場所因教學所需，設有器具（械）與實驗物品，屬較具</p>

	危險性之處所，若管制不當，易形成有心人士蓄意破壞之目標。
災損評估	人員傷亡、實習場所機具損壞。
七、「交通事故」潛在災害分析表	
致災源	重大交通事故
致災區	本校週邊危險路段及校外活動途中
潛在災害	<p>一、目前交通狀況混亂，學生每日上下學途中，均暴露在危險的交通環境之中。</p> <p>二、部分學生因好玩、刺激，參與飆車夜遊活動，導致重大交通事故發生。</p> <p>三、本校每年均會舉辦公民訓練、校外教學、參訪等活動，惟承租之遊覽車司機素質良莠不齊，加之台灣交通狀況本來就不好，因此時有校外活動之交通事故發生。</p> <p>四、家長接送學生，阻礙週邊道路及校門進出，易生車禍事端。</p> <p>五、學生上放學沿路玩耍，注意力不集中，潛在危險最大。</p>
災損評估	本校位置斗南重要交通路段，除於校門口前轉彎車輛易與直行車輛發生擦撞；另斗南、斗六及虎尾路口亦易發生車禍，造成人員受傷及車輛之財損。

雲林縣私立大德工商校園災害緊急應變組織架構

當災害發生，由指揮官發布救災指示於應變小組各分組負責人，再由負責人指派分組成員執行，確保災時分組能快速進行救災行動，且為確保應變分組之行動，各分組除負責人外，需再行指定一名代理負責人。校園災害緊急應變組織除指揮官、副指揮官（兼發言人）外，區分 5 組：搶救組、通報組、避難引導組、安全防護組及緊急救護組。（組織架構圖如附表 1、組織工作說明如附表 2）

校園災害應變組織架構圖（附表 1）



國家防災日各級學校及幼兒園地震避難掩護演練流程及注意事項



演練階段劃分	校園師生應有作為	注意事項
<p>階段一：地震發生前</p>	<p>1. 熟悉演練流程及相關應變作為。 2. 依表定課程正常上課。</p>	<p>1. 針對演練程序及避難掩護動作要領再次強調與說明。 2. 完成警報設備測試、教室書櫃懸掛物固定、疏散路線障礙清除等工作之執行與確認。</p>
<p>階段二：地震發生 【運用校內廣播系統、喊話器或依各校現有設施發布（全國高級中等以下學校應配合交通部中央氣象局強震即時警報軟體之模擬地震訊息辦理演練，若上開軟體未發布警示聲響，請學校自主啟動或依前述設施辦理演練）】</p>	<p>地震發生時首要保護自己，優先執行「趴下、掩護、穩住」抗震保命三步驟。</p>	<p>1. 師生應注意自身安全，保護頭頸部，避免掉落物砸傷。（因頭頸部最為脆弱）。 2. 室內：應儘量在桌下趴下（雙肘貼地，雙腳貼地），並以雙手緊握住桌腳。 圖示來源：教育部 3. 室外：應保護頭頸部，避開可能的掉落物。</p>

<p>階段三：地震稍歇 (以警示聲響或廣播方式發布)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.地震稍歇後，盡速疏散，並檢查逃生出口及動線。 2.啟動緊急應變小組，由指揮官（校長或代理人）判斷緊急疏散方式。 3.聽從師長指示依平時規劃之路線進行避難疏散（離開場所時再予以關閉電源）。 4.抵達安全疏散地點（抵達時間得視各校地形狀況、幅員大小、疏散動線流暢度等情形調整）。 5.各班任課老師於疏散集合後5分鐘內完成人員清點及回報，並安撫學生情緒。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.以具備緩衝保護功能的物品保護頭頸部。 2.特殊需求學生應事先指定適當人員協助避難疏散；演練當時，避難引導人員請落實協助避難疏散。 3.不推、不跑、不語，在避難引導人員引導下至安全疏散地點集合。 4.以班級為單位在指定位置集合（集合地點在空曠場所時，不需再用物品護頭）。 5.任課老師請確實清點人數，並逐級完成安全回報。 6.依學校課程排定，返回授課地點上課。
<p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 全國高級中等以下學校於9月19日上午9時21分，至少完成階段二演練流程。各主管教育行政機關得依在地學校需求，自行規劃於9月份進行完整之避難疏散演練。 2. 各公私立大專校院及幼兒園於9月份自行訂定演練日期，完成三階段演練流程。 3. 如遇雨天，請攜帶雨具，進行疏散演練。 4. 請老師以5分鐘時間依附件2資料敘明地震避難原則。 5. 幼兒園欲接收地震警報請參考附件3「幼兒園地震預警警報接收模式」。 		

學校地震避難掩護應變參考程序

參考資料來源：內政部、教育部

情境：搖晃劇烈、站立不穩，行動困難，幾乎所有學生會感到驚嚇、恐慌、高處物品掉落，傢俱、書櫃移位、搖晃，甚或翻倒。

1、學生在教室或其他室內：(如圖書館、社團教室、福利社、餐廳等)。

(一)保持冷靜，立即就地避難：

1. 就地避難的最重要原則就是先快速判斷是否有掉落物及倒塌物品，進而優先保護頭頸部及身體。避難地點例如：

- (1) 桌子或堅固的物品下方（桌子物件若可能造成傷害則不宜，例如：玻璃桌面）。
- (2) 牆角，要確認上方懸掛物品是否可能墜落、是否有玻璃窗可能爆裂等危險狀況。

2. 避免選擇之地點：

- (1) 玻璃窗旁。
- (2) 電燈、吊扇、投影機等易墜落物之下方。
- (3) 未經固定的書櫃、掃地櫃、電視、蒸便當箱、冰箱或飲水機旁或貨物櫃旁（下）。
- (4) 黑板、公布欄下。

3. 遵循地震避難掩護三要領：趴下、掩護、穩住，直到地震搖晃結束；若使用輪椅、助行器輔具者，應以鎖住、掩護、穩住，直到地震搖晃結束。

4. 躲在桌下時，應盡可能趴下，壓低頭部，優先保護頭頸部，且雙手握住桌腳以桌子掩護，並穩住身體及桌子。到任何空間都要養成習慣，快速

瀏覽地震發生時可能的保護屏障，避免電燈、吊扇或天花板、水泥碎片等掉落造成傷害。

(二)地震稍歇時，應聽從師長指示，依平時規劃之疏散路線，快速疏散。注意事項如下：

1. 應依規劃路線疏散。疏散時可用具備「緩衝」保護功能的物品保護頭頸部(例如：較輕的書包、軟墊、墊板反折形成緩衝等)；若學生行走仍需要牽手或老師引導，則建議可用頭套或頭盔等輔助器材。
2. 災時需冷靜應變，才能有效疏散，遵守「三不原則」：不推、不跑、不語。大聲喧嘩、跑步，易引起慌亂、推擠，因而造成意外。若學生面對突發事件有所恐懼或慌張，因而有放聲大哭或突然言語不止等壓力行為，老師仍應盡可能引導學生疏散。
3. 避難疏散路線規劃，應避開修建中或老舊建物或走廊，並考量學生同時疏散流量，務必使疏散動線順暢；另外，要特別留意低年級及特殊需求學生(身心障礙學生及幼兒等)之避難疏散需求。

(三)抵達安全地點(操場或其他地點)後，教職員工生均應確實點名，確保所有人員皆已至安全地點，並安撫情緒；若有人員未到(或受傷)，應盡速執行相關應變任務。

2、學生在室外：

(一)保持冷靜，立即就地避難。

1. 在走廊時，應注意是否有掉落物、窗戶玻璃爆裂等狀況，盡可能就地趴下保護頭頸部；地震稍歇時應立即疏散至空地或安全地點。
2. 在操場時，應避開籃球架、足球門、大型喬木等可能傾倒之物品。若已

無墜落物之疑慮，則以就地等待為原則。

3. 千萬不要觸碰掉落的電線。

(二)抵達安全地點（操場或其他地點）後，教職員工生均應確實點名，確保所有人員皆已至安全地點，並安撫情緒；若有人員未到（或受傷），應盡速執行相關應變任務。

※特別注意事項：

- (一)低年級學生、特教班或資源班學生應由專人引導或由鄰近老師負責帶領；特殊教育學校得視需求規劃等待救援點。
- (二)在實驗室、實驗工廠或廚房，應立即保護頭頸部，遠離火源或化學藥品，尋找安全的掩護位置，並依地震避難掩護要領就地避難，俟地震稍歇後關閉火源、電源，進行疏散避難。如果正在火源、電源旁，在能力所及可順手關閉火源或電源，再行就地避難；如果不在順手範圍，應先就地避難，優先保護自身安全。
- (三)如在大型體育館、演講廳或視聽教室，應先注意是否有掉落物，於座位就地掩蔽並保護頭頸部，搖晃停止後再行疏散。
- (四)在建築物內需以具備緩衝效果之物品保護頭頸部；當離開建築物到空曠地後，若已無墜落致傷之可能，則不需再特別掩護。
- (五)地震大力搖晃時，移動可能導致跌倒，毋須特別前往開門與關閉燈具電源；地震稍歇且啟動疏散時，應記得關閉使用中之電源。

雲林縣私立大德工商防災演練腳本內容

演練程序	使用時間	地點	演練口白與動作	演練地點
說明	0921 0925	操場	<p>●開場（司儀） 本次演練區分 3 個狀況，依序說明： ▲狀況 1： 學生於教室上課中，突然發生規模 7.0 有感地震，學生在教室當下應該如何應變?地震停止後，學生如何實施避難疏散，避難疏散動作應該如何?學生疏散到空曠處後，應如何處置? 緊急應變組織如何啟動? ▲狀況 2： 汽車工廠因地震導致電線走火引起小規模火警，應如何處置? ▲狀況 3： 目前區公所發布防空警報，此時學校應如何處置?</p>	司令台
狀況 1	0925 0945	各棟教學區	<p>演練開始 【司儀】狀況 1：因斷層錯動，在斗南地區發生芮氏規模 7.0 地震，搖晃時間持續 40 秒，餘震不斷，部份建築物受損，部分建築物起火燃燒。 一、學生在教室內實施掩蔽動作要領。 二、地震稍歇後，關閉電源（可不作，總電源關閉即可）及開啟門、窗動作要領。 三、學生疏散動作要領。 四、指揮官啟動緊急應變組織。 五、學生疏散位置集合清查人數及繳交各班回報表 六、安撫學生情緒，及如何操作 1991 報平安平台 【司儀】 (播放地震警報音)現在發生有感地震，同學們不要驚慌，趴下就地掩蔽於桌下或桌旁並抓住桌腳，依抗震保命三步驟「趴下、掩護、穩住」要領實施。坐在窗戶旁的同學請離開窗邊，注意教室上方的電燈、吊扇是否掉落。 【任課教師-各班】同學們不要驚慌，立即趴下至桌下或桌旁並抓住桌腳。 【司儀】 目前地震間歇，請立即打開教室門、窗以利疏散；各班依照學校規劃的緊急疏散路線方向，依序疏散至操場集合。 【學務處-學務主任】：學務處報告，各位老師、同學，剛才發生了大地震，請大家不要慌張，任課老師請先帶領同學依防災避難路線，進行疏散避難。 【任課教師-各班】</p>	各班教室

各位同學，現在拿起書包保護頭部，依照疏散路線至操場集合，行進過程請同學不要推擠、不要跑步、不要喧嘩（不推、不跑、不語）。

（依據表訂初期避難疏散各師長指定之位置，請協助疏散，如不是任課於原協助疏散位置附近，則就近在自己教學或辦公之位置各樓層出入口協助疏散，學生則由**任課老師**協助班上學生完成疏散動作，任課師長務必確認自己所任課班級之學生已全部疏散，避免有學生仍留在班級）

【司儀】現在老師正在引導學生疏散至戶外集合位置。

【副指揮官-總務主任】請全校師生儘快往司令台前移動，完成就位後，向本人回報。

【避難引導組長-教務主任】報告主任，人員已完成司令台就位。

【司儀】

我們剛才已經完成避難動作及往室外疏散的動作。

現在演練----因應災害發生，緊急應變組織啟動。

【指揮官-校長】因應災害發生，宣布本校緊急應變小組立即生效，請各位教職同仁依表訂之應變小組編組向各組組長報到，各組立即於司令台附近開設作業區，領取無線電向我回報各組集合狀況

【指揮官-校長】現在發放無線對講機給組長並請各組測試通話。請各組組長向我回報集合狀況。

【避難引導組組長-教務主任】：報告指揮官，本組除 9 名組員仍在各樓梯口協助班級疏散之外，其餘全員到齊。

【通報組組長-註冊組長】報告指揮官，本組全員到齊，正在開設作業區。

【搶救組組長-生輔組長】報告指揮官，本組全員到齊，正在開設作業區。

【緊急救護組組長-訓育組長】報告指揮官，本組全員到齊，正在開設急救站。

【安全防護組組長-學務主任】報告指揮官，本組全員到齊，正在開設作業區並備妥相關器材。

【指揮官】請通報組填寫附表 1.8-避難疏散情形調查並發給各班附表 1.9-班級人員清點表，另請安全防護組開始巡視校園，並注意自身安全，隨時以對講機回報校園受災狀況。

【通報組組長-註冊組長】：是的、指揮官，立即填寫調查附表 1.8 及發放附表 1.9 給各班級。

【安全防護組組長-學務主任】：是的，指揮官，立即分組派員至各建築物檢視受損狀況（**原則三人一組**）。

【指揮官-校長】請通報組統計各班人數後向我回報。

【通報組組長-註冊組長】請各班導師派副班長將剛才領取的附表 1.9-班級人員清點表，填寫完成後送回通報組，以便統計各班人數。

			<p>【各班導師-律定一示範班級】副班長，將附表 1.9-班級人員清點表送至通報組。</p> <p>【司儀】</p> <p>各班導師清點班上人員，將附表 1.9-班級人員清點表送至通報組，總計全校 1 員受傷送急救站，其餘人員到齊，已回報應變中心掌握，同時指導學生運用 1991 報平安留言平台留言，安撫學生情緒。</p> <p>【各班導師】--導師要知道如何使用並教導學生指導學生運用 1991 報平安留言平台留言，安撫學生情緒。</p>	
狀況 2	0945 0955	操場	<p>狀況 2：汽車工廠內因地震導致電線走火引起火勢，失火初期，學校應如何處置？</p> <p>演練重點：</p> <p>一、使用滅火器動作要領。</p> <p>二、拉起封鎖線動作要領。</p> <p>【司儀】</p> <p>搶救組發現汽車工廠內冒出濃煙，初步研判可能因地震造成電線走火，搶救組組長立刻以無線電對講機回報應變中心；指揮官依據回報情況研判，指示搶救組攜帶滅火器前往失火處滅火並責成安全防護組拉起封鎖線禁止人員靠近。</p> <p>【指揮官-校長】請搶救組立即派員至汽車工廠協助初期滅火，通報組待命通知消防隊請求支援。另請安全防護組拉起警戒線，防止其他人員靠近。</p> <p>【搶救組組長-生輔組長】00 組長、00 老師，請隨我前往汽車工廠。(模擬初期火勢，以滅火器進行滅火。)</p> <p>【安全防護組組長-學務主任】00 組長，請跟我至汽車工廠旁拉起警戒線警戒，防止其他人員靠近。</p> <p>【司儀】</p> <p>(配合搶救組及安全防護組動作要領)-現在搶救組組員實施「拉、瞄、壓、掃」動作，就是「拉開安全插鞘」、「抓住皮管前端，瞄準火源」、「壓下手壓版，滅火器噴出」、「向火源根部左右移動掃射」四步驟，對火源進行撲滅；同時安全防護組針對資源回收室旁拉起警戒線警戒，除作為警示標語，禁止人員靠近圍觀外，也避免耽誤後續消防單位救援時間。</p> <p>【搶救組組長-生輔組長】報告指揮官，火勢已被控制，暫時不需消防隊之支援。</p> <p>【安全防護組組長-學務主任】報告指揮官，已拉起警戒線。</p> <p>【指揮官-校長】收到，感謝搶救組及安全防護組的支援，請持續掌握汽車工廠內狀況。</p> <p>【司儀】</p> <p>因搶救組及時救援，免於釀成更大災情產生，滅火任務圓滿成功。搶救組回報應變中心，汽車工廠內火勢已控制，無人員傷亡。</p>	汽車工廠

雲林縣私立大德工商 114 學年度第 學期防震防災演練
 一人為災害狀況演練

人為狀況處置	0830 0900	操場	<p>狀況：資源回收室疑似遭外人縱火引起火勢，失火初期，學校應如何處置？</p> <p>演練重點：</p> <p>一、使用滅火器動作要領。</p> <p>二、拉起封鎖線動作要領。</p> <p>【司儀】</p> <p>搶救組發現資源回收室內冒出濃煙，初步研判可能遭外人縱火，搶救組組長立刻以無線電對講機回報應變中心；指揮官依據回報情況研判，指示搶救組攜帶滅火器前往失火處滅火並責成安全防護組拉起封鎖線禁止人員靠近。</p> <p>【指揮官-校長】請搶救組立即派員至資源回收室協助初期滅火，通報組待命通知消防隊請求支援。另請安全防護組拉起警戒線，防止其他人員靠近。</p> <p>【搶救組組長-生輔組長】00 組長、00 老師，請隨我前往資源回收室。(模擬初期火勢，以滅火器進行滅火。)</p> <p>【安全防護組組長-學務主任】00 組長，請跟我至資源回收室旁拉起警戒線警戒，防止其他人員靠近。</p> <p>【司儀】</p> <p>(配合搶救組及安全防護組動作要領)~現在搶救組組員實施「拉、瞄、壓、掃」動作，就是「拉開安全插鞘」、「抓住皮管前端，瞄準火源」、「壓下手壓版，滅火器噴出」、「向火源根部左右移動掃射」四步驟，對火源進行撲滅；同時安全防護組針對資源回收室旁拉起警戒線警戒，除作為警示標語，禁止人員靠近圍觀外，也避免耽誤後續消防單位救援時間。</p> <p>【搶救組組長-生輔組長】報告指揮官，火勢已被控制，暫時不需消防隊之支援。</p> <p>【安全防護組組長-學務主任】報告指揮官，已拉起警戒線。</p> <p>【指揮官-校長】收到，感謝搶救組及安全防護組的支援，請持續掌握資源回收室庫房內狀況。</p> <p>【司儀】</p> <p>因搶救組及時救援，免於釀成更大災情產生，滅火任務圓滿成功。搶救組回報應變中心，資源回收室火勢已控制，無人員傷亡。</p>
--------	-------------------	----	---

雲林縣大德工商職校-校園防災地圖(地震)

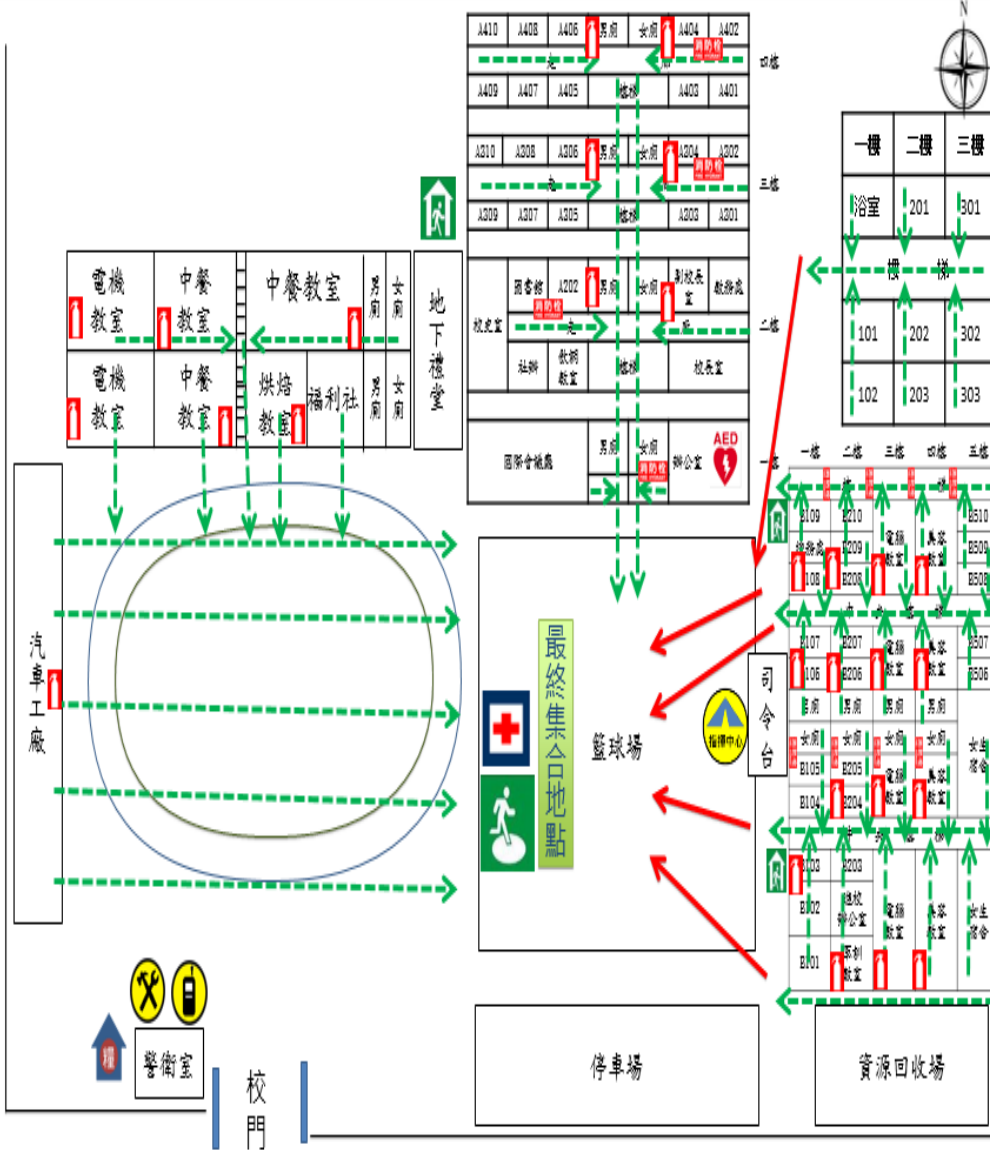
經度:東經120度28分20秒
緯度:北緯 23度41分22秒

105.07總務處製

往虎尾

大同路

往斗南



防防災資訊

災害通報單位

教育部校安中心
02-33437855
02-33437856
雲林縣災害
應變中心
05-5372003
雲林縣教育局
05-5522380

警消醫療單位

新光警察分局
05-5972540
斗南消防分隊
05-5972374
若瑟醫院
05-6337333

學校災害潛勢資訊

地震潛勢: 高
淹水潛勢: 低
坡地潛勢: 低
(依全國各級學校災害
潛勢資訊管理系統)

標示

建築內路線
----->

建築外路線
----->

防汛道路

往斗六

圖例	室內避難處所		室外避難處所		急救站		滅火器		消防栓	
	指揮中心		物資儲備點		救援器材放置點		通訊設備放置點		AED	

附件 8

校園安全檢查表 (114 學年度)

學校名稱：大德工商 校舍名稱：

檢核日期：114 年 8 月 日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
1.	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
2.		確實執行各項公物定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
3.		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
4.		線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
5.		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
6.	避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
7.		緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
8.		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
9.		安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(無法使用) <input type="checkbox"/> 是(可使用)	改善時間__年__月__日
10.	是否定期維護檢查避難逃生設備。	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input type="checkbox"/> 是 (維護時間__年__月__日)	改善時間__年__月__日	
11.	消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input type="checkbox"/> 是	
12.		滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input type="checkbox"/> 是	
13.		消防栓是否有一個瞄子及二條水帶、是否吊掛平整。	<input type="checkbox"/> 否(缺： 瞄子__個 水帶__條) <input type="checkbox"/> 是	
14.		滅火器有無過期，壓力是否充足。	<input type="checkbox"/> 無過期(數量：__支) <input type="checkbox"/> 過期(數量：__支)	
15.		消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input type="checkbox"/> 是 (保養時間__年__月__日)	改善時間__年__月__日
16.	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
17.		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	

18.	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
19.	地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
20.	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
21.		混凝土保護層是否剝落	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
22.		是否有傾斜或穿透性開裂	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
23.		屋頂通道門是否變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
24.	屋頂	屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
25.		排水管道是否通暢	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	改善時間__年__月__日
26.		女兒牆是否損壞	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
27.		水塔是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
28.		水塔固定設施是否鬆脫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
29.		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
30.		建物附屬設	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)
31.		高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	改善時間__年__月__日

32.	備	門窗玻璃是否變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
33.		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	改善時間__年__月__日
34.	危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室)	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(實驗室：_____)	請列出所有教室
35.		易燃物品是否按照規定儲存與管理。	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	改善時間__年__月__日
36.		化學藥品是否按照規定儲存與管理。	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	改善時間__年__月__日
37.		瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	改善時間__年__月__日
38.		放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(請加強固定)	改善時間__年__月__日
39.		廢棄物是否按照規定處理。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
40.		是否設有專人管理。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(_____教室 管理人：_____)	管理時間 __年__月__日起至 __年__月__日止(預定)
41.	其他			
檢查結果 補充說明 及處置、 因應作為				

※ 本自主檢查表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。

※ 本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。

※ 本自主檢查表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
複檢____年____月____日			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長

各應變小組填寫表單

附表 1.1 校園環境安全檢查表

學校全銜	雲林縣私立大德工商	建築物名稱	
填表人	各應變小組：	填表日期	
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項 (安全防護組)	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
避難逃生安全規劃 (避難引導組)	有無避難逃生路線圖。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（無法使用） <input type="checkbox"/> 是（可使用）	改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input type="checkbox"/> 是（維護時間：__年__月__日）	改善時間 __年__月__日
消防設備 (安全防護組)	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input type="checkbox"/> 是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input type="checkbox"/> 是	
	室內消防栓是否有 1 個瞄子及 2 條水帶、是否吊掛平整。	<input type="checkbox"/> 否（缺：瞄子__個、水帶__條） <input type="checkbox"/> 是	

學校全銜	雲林縣私立大德工商	建築物名稱	
填表人	各應變小組：	填表日期	
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	<input type="checkbox"/> 無過期（數量：__支） <input type="checkbox"/> 過期（數量：__支）	
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input type="checkbox"/> 是（保養時間：__年__月__日）	改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀 （安全防護組）	是否移位、傾斜、下陷。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
	外牆磁磚（混凝土）是否剝落或有滲漏水現象。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	
伸縮縫或建築物間隔 （安全防護組）	寬度是否明顯改變。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落（拍照存查，建議專業人員訪視處理） <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	（安全防護組）
樑柱、牆壁、樓地板 （含1樓地板） （安全防護組）	是否有裂縫。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬（拍照存查並註明裂縫變化情形） <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議持續檢視） <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）	
	混凝土保護層是否剝落。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
	是否有傾斜或穿透性開裂。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
屋頂 （安全防護組）	屋頂通道門是否變形。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	屋頂防水層表面是否損壞（如長	<input type="checkbox"/> 否	改善時間

學校全銜	雲林縣私立大德工商	建築物名稱	
填表人	各應變小組：	填表日期	
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	雜草等)。	<input type="checkbox"/> 是(限期改善)	__年__月__日
	排水管道是否通暢。	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於 0.4 公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
	水塔固定設施是否鬆脫。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備 (安全防護組)	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
危險物品管理 (安全防護組)	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室)。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(實驗室:_____)	請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日

學校全銜	雲林縣私立大德工商	建築物名稱	
填表人	各應變小組：	填表日期	
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	<input type="checkbox"/> 否（限期改善） <input type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（請加強固定）	改善時間 __年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	是否設有專人管理。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（_____教室，管理人：_____）	管理時間 __年__月__日起至 __年__月__日止 （預定）
其他			
檢查結果 補充說明 及處置、因 應作為			

- 註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。
2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。
3. 本表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
複檢（__年__月__日）			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長

附表 1.2 防汛安全檢查表

學校全銜		雲林縣私立大德工商		建築物名稱			
填表人		總務處：		填表日期			
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名		
		完備	待改善				
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障，使用是否正常。						
	門、窗戶玻璃有無破損現象，是否能擋風雨。						
	網架有無鏽損、斷裂現象。						
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。						
天花板	天花板有無呈現龜裂現象。						
	天花板有無漏水的現象。						
	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。						
地下室	供作地下室採光通風用之小型窗戶，有無設置擋水、防水安全設施。						
	對於不必要之地下室開口有無封閉。						
	適當位置設自動抽水機，以供隨時抽水之用。						
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材，調整或重新配置於 2 樓以上空間。						
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。						
電梯、 電梯坑	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)						
	各層樓電梯非必要者關閉後，並升高至 2 樓以上。						
	電梯坑內有無抽排水系統，若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)						
走廊	走廊地面是否平坦，有無裂縫凹洞情形。						
	走廊排水是否正常，未見積水。						

學校全銜		雲林縣私立大德工商		建築物名稱			
填表人		總務處：		填表日期			
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名		
		完備	待改善				
屋頂	屋頂有無漏水現象。						
	屋頂有無裂縫、倒塌的現象。						
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆欄杆有無損壞。						
	清理屋頂排水孔預防堵塞。						
樓梯	樓梯的地面有無裂縫情況。						
	樓梯間有無裝置照明設備。						
	樓梯間有無明顯標示、標線。						
戶外	修剪樹枝，並加設支架固定保護。						
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。						
	收妥高處、陽臺盆栽(景)避免掉落傷人。						
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。						
	完成低窪、淹水危險場域之警戒(含夜間)標示。						
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。						
	戶外懸掛物穩定不搖晃。						
其他	園內外排水系統無阻礙。						
	園內擋水門是否正常使用。						
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。						
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。						
	利用沙包、擋水鋼板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汎缺口。						

學校全銜		雲林縣私立大德工商		建築物名稱			
填表人		總務處：		填表日期			
項目	檢查要點			檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
				完備	待改善		
改善完成日期				覆核人			

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.3 周邊坡地災害安全檢查表

填表人		總務處：	填表日期		
檢查項目	檢查要點	檢查結果		改善內容	改善完成日期
構造物設施徵兆	是否鄰近山崖邊緣。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，距離山崖約__公尺			
	是否鄰近山凹溝谷處。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，距離溝谷約__公尺			
	建築物周圍是否有地裂現象。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，長度__公尺、寬度__公尺			
	建築物周圍是否有地層滑動或地表塌陷。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，沉陷深度約__公尺			
地錨構造物	地錨錨頭是否有開裂現象。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	地錨錨頭是否有剝離現象。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	地錨是否發現鏽蝕現象。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
噴漿坡面構造物	噴漿坡面是否有龜裂現象。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	噴漿坡面是否有剝蝕現象。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
坡面徵兆	坡面上樹木或電線桿是否有逐漸傾斜現象。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，傾斜角度約__度			
	坡面是否出現新裂痕。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，長度__公尺、寬度__公尺			
	坡面流水是否出現混濁現象。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	周圍坡面是否已有崩土。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，體積約__立方公尺			
	周圍坡面是否已有不規則之位移現象。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，沉陷深度約__公尺			
路面徵兆	路面是否出現新裂縫。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，長度__公尺、寬度__公尺			
	路面是否出現變形。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
排水系統徵兆	排水溝是否出現破裂。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	排水溝是否出現淤塞。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	排水溝是否出現漏水。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	排水系統是否錯動而造成排水不良。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，錯動距離約__立方公尺			
	排水系統是否折斷而造成排水不	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			

填表人		總務處：	填表日期		
檢查項目	檢查要點	檢查結果		改善內容	改善完成日期
	良。				
沉沙及滯洪設施徵兆	沉砂池是否發生淤積或堵塞。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	滯洪池是否發生淤積或堵塞。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
道路邊坡徵兆	邊坡是否有異常滲水現象。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	邊坡土壤遇雨是否有軟化現象。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	邊坡坡面土壤是否有裸露現象。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	邊坡坡面土壤是否有沖蝕溝現象。	<input type="checkbox"/> 層狀 <input type="checkbox"/> 指狀 <input type="checkbox"/> 溝狀			
	建築物上方邊坡或下方邊坡是否有裂縫。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，龜裂寬度約__公分			
	建築物上方邊坡是否有落石現象。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	建築物上方邊坡或下方邊坡是否有土壤隆起或崩塌現象。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	擋土牆、塊石護坡是否出現外凸變形現象。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	擋土牆、塊石護坡是否出現龜裂現象。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，龜裂寬度約__公分			
	擋土牆牆腳或坡面是否有崩土。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	擋土牆牆腳或坡面是否有泥流。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	擋土牆牆腳或坡面是否有落石。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
	擋土牆牆腳或坡面是否有土石堆。	<input type="checkbox"/> 輕微 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 嚴重			
其他	鄰近之河堤、水壩是否有裂縫或明顯增加之滲水現象。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，長度__公尺、寬度__公尺			
改善完成日期		覆核人			

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.4 災前整備及應變物品檢查表

填表人		總務處：		填表日期			
項目	檢視注意要點	檢查結果		改善內容	改善完成日期		
		完備	需改善		負責人簽名		
門、窗	門、窗破損或無法關閉者立即維修補強。						
緊急照明	更新不堪使用之電池。						
	是否正常運作，故障立即維修。						
貴重物品	將電子、電氣製品、貴重器具及不耐浸水的物品（如貴重儀器或教科書）等放置在高處。						
	遇水易發生危險的器具更加注意放置位置。						
地下室	水流入口處備妥沙包或沙袋。						
	測試擋（防）水閘門。						
屋頂上或高處設施	鐵製或玻璃纖維製之水塔，事前裝滿水，藉以增加重量，避免被強風吹倒。						
	其他設施（如天線、擴音器等），加強固定設施或先行拆卸。						
戶外	未固定之設施應加強固定或移至室內。						
	先行修剪樹木，加強樹木支撐固定工作。						
	清除水溝、排水設施之堵塞物，以減少水分存積。						
工地	要求承包商做好防颱措施，如鷹架、帆布、圍籬固定等。						
	派員檢查防颱措施。						
擋土設施	校園內、外之駁坎、擋土牆及斜（山）坡地情況，如有危險之虞，應立即通知相關單位採取必要之措施。						

填表人		總務處：		填表日期			
項目	檢視注意要點	檢查結果		改善內容	改善完成日期		
		完備	需改善		負責人簽名		
避難路線 (避難引導組)	清除避難路線之障礙物，避免災時避難受阻擋。						
災害應變器材整備 (搶救組)	項目與數量是否齊全。						
	放置位置確認。						
	損壞更新及補充(如電池)。						
	檢查抽、排水設備及發電機能否正常使用，油料是否足夠，若故障則立即維修。						
災前網路通報 (通報組)	天然災害整備回報系統。						
	天然災害災損及停課通報系統。						
其他	支援單位聯絡清冊資料確認。						
改善完成日期				覆核人			

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.5 環境衛生調查表

填表人		衛生組：	填表日期
項目	檢查要點	檢查結果	
基本資料	供電情形。	<input type="checkbox"/> 無，緊急發電設備： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，供應時段：_____	
	通訊。	<input type="checkbox"/> 暢通 <input type="checkbox"/> 中斷，預計恢復日期：_____	
	醫療站。	<input type="checkbox"/> 無，醫療替代方案： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，醫療用品： <input type="checkbox"/> 充足 <input type="checkbox"/> 不足（尚需品項數目：_____）	
用水水質調查	自來水。	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，供應情況： <input type="checkbox"/> 充足 <input type="checkbox"/> 不足	
	自來水目測澄清晰度水質檢驗結果。	<input type="checkbox"/> 清澈 <input type="checkbox"/> 渾濁	
	飲用水供應來源。	<input type="checkbox"/> 自來水 <input type="checkbox"/> 檢驗合格包裝水	
廁所設施	廁所（總共____間）。	沖水： <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可（____間） 消毒： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無（____間）	
	廁所與食物處理的間距。	<input type="checkbox"/> ≥20 公尺 <input type="checkbox"/> <20 公尺	
食物	煮食地點之清潔。	<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 差	
病媒狀況調查	蚊蟲叮人狀況。	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（地點：_____），防治措施： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	環境中蒼蠅狀況。	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（地點：_____），防治措施： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	環境中蟑螂狀況。	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（地點：_____），防治措施： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	環境中老鼠狀況。	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（地點：_____），防治措施： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
環境品質	垃圾處清運情形。	<input type="checkbox"/> 集中 <input type="checkbox"/> 分散	
		<input type="checkbox"/> 無，消毒： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，多久清運一次：_____	
	環境消毒。	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，多久消毒一次：_____	
廢棄物清運處理情形。	<input type="checkbox"/> 無，消毒： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	<input type="checkbox"/> 有，預計清運結束日期：_____		

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.6 災後復原檢核表

填表人	各應變小組：	填表日期	
災害復原項目	注意事項	評核欄	備註
供水與供電等緊急處理 (安全防護組)	請求外界協助快速恢復校內水電。	<input type="checkbox"/> 有，已完整 <input type="checkbox"/> 有，待改進 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未造成停水、停電	
環境衛生維護 (緊急救護組)	廢棄物處理、環境維護避免併發其他災害。	<input type="checkbox"/> 有，已完整 <input type="checkbox"/> 有，待改進 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未造成環境髒亂	
學生安全維護 (安全防護組)	因災害造成校內設施毀損，應於不安全區域拉封鎖線或設立明顯立牌作為警示。 上下學路途因災害造成阻斷，需立即尋求相關單位排除障礙。	<input type="checkbox"/> 有，已完整 <input type="checkbox"/> 有，待改進 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未造成環境威脅	
復課計畫、補課計畫 (避難引導組)	安排授課/活動時程、授課/活動地點及上課導師。	<input type="checkbox"/> 有，已完整 <input type="checkbox"/> 有，待改進 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未停課	
受災教職員工生心靈輔導 (緊急救護組)	注意有罹難家人或有受災現場經驗之教職員工生，觀察並記錄其談話內容是否有災害陰影，並定期追蹤，協助正常生活，離開災害陰影。	<input type="checkbox"/> 有，已完整 <input type="checkbox"/> 有，待改進 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 無須輔導	
檢討與修正校園災害防救計畫 (指揮組)	針對原校園災害防救計畫進行檢討，不符現況或有錯誤之處應立即修正。	<input type="checkbox"/> 有，已完整 <input type="checkbox"/> 有，待改進 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 無須修正	
覆核人		覆核日期	

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.7 演練檢討會議紀錄

學校全銜	雲林縣私立大德工商		
檢討會議日期	____年____月____日	填表人	
演練類別	<input type="checkbox"/> 預演 <input type="checkbox"/> 正式演練	演練日期	____年____月____日
演練人數	總計____人（教職員工____人，學生____人，外部人員____人）		
演練情境	<input type="checkbox"/> 地震 <input type="checkbox"/> 水災 <input type="checkbox"/> 火災 <input type="checkbox"/> 其他_____（可複選）		
聘請外部專家	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（專家：_____）		
結合外部單位	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（單位：_____）		
人員簽到			
演練檢討重點	問題 / 狀況	後續改善措施	
自我防護			
第一時間通報			
避難疏散			
緊急應變小組 啟動			
人數清點			
搜尋與搶救			
傷患處置			
狀況回報與統計			
...			

註：得視需求自行增減或調整。

附表 1.8 避難疏散情形調查表

類別		教職員工	高一	高二	高三						總計
應到人數											
請 假	人數										
	姓名										
受 傷	人數										
	姓名										
受 困	人數										
	姓名										
失 蹤	人數										
	姓名										
死 亡	人數										
	姓名										
實到人數											
備 註											
填表人					時間	____年____月____日____時____分					

附表 1.9 班級人員清點表

雲林縣私立大德工商班級人數通報單		日期： 年 月 日	
班級： _____		點名人員簽名： _____	
應到 員	實到 員	請假 員	無故未到 員
<input type="checkbox"/> 全員到齊	<input type="checkbox"/> 待協尋 _____ 員，上課地點 _____ 姓名：		

附表 1.9 班級人員清點表

雲林縣私立大德工商班級人數通報單		日期： 年 月 日	
班級： _____		點名人員簽名： _____	
應到 員	實到 員	請假 員	無故未到 員
<input type="checkbox"/> 全員到齊	<input type="checkbox"/> 待協尋 _____ 員，上課地點 _____ 姓名：		

附表 1.9 教職員工生送醫名單

學校	雲林縣私立 大德工商		校長		護理師	
序號	班級	姓名	緊急聯絡人/手機	檢傷情形	處置情形	備註
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
填表人				填表日期	____年____月____日	

註：備註欄註記是否有過敏、用藥習慣或特殊情形等資訊；並針對處置情形補充說明，如於○時○分通知緊急聯絡人，由○○○(手機為 0912-345678)陪同坐救護車前往○○醫院。

附表 1.10 建築物及設施危險判定表

建築物名稱	檢核日期	____年____月____日	填表人
損壞狀況		有（中度、嚴重）	無（輕微）
1. 建築物整體塌陷、部分塌陷、上部結構與基礎錯開。			
2. 建築物整體或部分樓層明顯傾斜。			
3. 建築物柱、梁損壞，牆壁龜裂。			
4. 墜落物與傾倒物危害情形。			
5. 鄰近建築物傾斜、破壞，影響本建築物之安全。			
6. 建築基地或鄰近地表開裂、下陷、邊坡崩滑、擋土牆倒塌、土壤液化。			
7. 建築物旁或內部設施可能擴大災害規模。			
8. 其他（如瓦斯管破裂瓦斯外溢、電線掉落、有毒氣體外溢等）。			

附表 1.11 校園災後緊急判斷與建議採取行動

毀損狀況	建議採取行動
校舍嚴重毀損	<ul style="list-style-type: none"> ●停止上課，並另闢安全上課地點。 ●可停課放學，但在安全情況下，才可讓學生返家。
部分校舍倒塌	<ul style="list-style-type: none"> ●禁止使用受災區及危險區內的教室。 ●學校確保校舍開放，並安排教職員工照顧在學校學生，直至正常放學時間。 ●未到校學生留在家中或安全場所。 ●可停課放學，但在安全情況下，才可讓學生返家。
校舍損害輕微	<ul style="list-style-type: none"> ●部分受損教室或校舍關閉。 ●確保學生安全無虞後，才可讓學生返家。 ●確保校舍開放，並安排教職員工照顧無法離校學生，直至正常放學時間，但在安全情況下，才可讓學生返家。
無損毀	<ul style="list-style-type: none"> ●所有班級繼續上課，直至正常放學時間，但在安全情況下，才可讓學生返家。

附表 1.12 自行接送同意書

學校名稱	雲林縣私立大德工商			班級	___年___班	導師	
學生人數				日期	___年___月___日		
座號	學生姓名	領回家長簽名	與學生關係	領回時間	負責人員簽名	備註	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

表 4.2 災害通報重點紀錄

序號	通報時間	通報人	通報單位	接洽人	通報重點 (人、事、時、地、物)
1	__年__月__日 __時__分				
2	__年__月__日 __時__分				
3	__年__月__日 __時__分				
4	__年__月__日 __時__分				
5	__年__月__日 __時__分				
6	__年__月__日 __時__分				
7	__年__月__日 __時__分				
8	__年__月__日 __時__分				
9	__年__月__日 __時__分				
10	__年__月__日 __時__分				

註：得視需求自行增減表格使用。